



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СЕВЕРО-ОСЕТИНСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РСО-АЛАНИЯ**

Утверждаю

Зам. Директора по УР ГБПОУ

«Северо-Осетинский  
медицинский колледж» МЗ РСО-Алания

 Моргоева А.Г.

« 06 » июня 2025г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
«ПМ 02. ВЕДЕНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ, ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАХОДЯЩЕГОСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ МЕДИЦИНСКОГО  
ПЕРСОНАЛА»**

**МДК 02.03. Основы законодательства РФ и защита персональных  
данных пациентов. Врачебная тайна. Контроль качества безопасности  
медицинской деятельности**

Специальность 34.02.01 «Сестринское дело»

Форма обучения: очная

Курс: 2

Уровень подготовки: базовый

Владикавказ, 2025 г.

Рассмотрена на заседании  
общемедицинской ЦМК

Протокол № 10  
от «29» сентября 2025 г.

Председатель ЦМК  
Малиев В.М. Малиев

Программа разработана на основе  
Федерального государственного  
образовательного стандарта среднего  
профессионального образования  
для специальности  
34.02.01 «Сестринское дело»

Рассмотрена и одобрена на заседании  
методического совета СОМК

Старший методист  
ГБПОУ СОМК МЗ РСО-А  
А.М. Караева  
07 04. 06. 2025 г.

Разработчик:

ГБПОУ СОМК

преподаватель правового обеспечения в  
профессиональной деятельности

Л.С. Мамиева



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СЕВЕРО-ОСЕТИНСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РСО-АЛАНИЯ**

**Утверждаю**

**Зам. Директора по УР ГБПОУ**

**«Северо-Осетинский  
медицинский колледж» МЗ РСО-Алания**

**\_\_\_\_\_ Моргоева А.Г.**

**« 06 » июня 2025г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**«ПМ 02. ВЕДЕНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ, ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАХОДЯЩЕГОСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ МЕДИЦИНСКОГО  
ПЕРСОНАЛА»**

**МДК 02.03. Основы законодательства РФ и защита персональных  
данных пациентов. Врачебная тайна. Контроль качества безопасности  
медицинской деятельности**

**Специальность 34.02.01 «Сестринское дело»**

**Форма обучения: очная**

**Курс: 2**

**Уровень подготовки: базовый**

**Владикавказ, 2025 г.**

**Рассмотрена на заседании  
общемедицинской ЦМК**

**Протокол № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г.**

**Председатель ЦМК  
\_\_\_\_\_ В.М. Малиев**

**Программа разработана на основе  
Федерального государственного  
образовательного стандарта среднего  
профессионального образования  
для специальности  
34.02.01 «Сестринское дело»**

**Рассмотрена и одобрена на заседании  
методического совета СОМК  
Старший методист  
ГБПОУ СОМК МЗ РСО-А  
\_\_\_\_\_ А.М. Караева**

**Разработчик:**

**ГБПОУ СОМК преподаватель правового обеспечения в  
профессиональной деятельности**

**Л.С. Мамиева**

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>10</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>12</b>

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**  
**МДК 02.03. Основы законодательства РФ и защита персональных**  
**данных пациентов. Врачебная тайна. Контроль качества безопасности**  
**медицинской деятельности**

**1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности «Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

**1.1.1. Перечень общих компетенций**

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
ОК 01.	<i>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</i>
ОК 02.	<i>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</i>
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

**1.1.2. Перечень профессиональных компетенций**

<b>Код</b>	<b>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</b>
ВД 2	Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала
ПК 2.1.	Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа
ПК 2.2.	Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»
ПК 2.3.	Контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом

### 1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	ведения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа; использования медицинских информационных систем и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; проведение работы по контролю выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом;
Уметь	заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа; использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; использовать в работе персональные данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну; осуществлять контроль за выполнением должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала
Знать	правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа; правила работы в медицинских информационных системах и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; основы законодательства Российской Федерации о защите персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну; должностные обязанности находящегося в распоряжении медицинского персонала

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Структура дисциплины профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час	В т.ч. в форме практической. подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Обучение по МДК					Практики	
				Всего	В том числе				Учебная	Производственная
					Лекции	Практ. занятий	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация - экзамен		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09.	МДК 02.03. Основы законодательства РФ и защита персональных данных пациентов. Врачебная тайна. Контроль качества безопасности медицинской деятельности	<b>108</b>	16	<b>36</b>	8	16	6	6	<b>36</b>	<b>36</b>
	<b>Всего:</b>	<b>108</b>		<b>36</b>					<b>36</b>	<b>36</b>

**2.2. Тематический план и содержание дисциплины профессионального модуля МДК 02.03. Основы законодательства РФ и защита персональных данных пациентов. Врачебная тайна. Контроль качества безопасности медицинской деятельности**

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем в часах
1	2	3
<b>МДК 02.03. Основы законодательства РФ и защита персональных данных пациентов. Врачебная тайна. Контроль качества безопасности медицинской деятельности</b>		
<b>Раздел 1</b> <b>Основы законодательства Российской Федерации о защите персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну</b>	<b>Содержание лекций</b>	<b>4</b>
	Лекция №1. Законодательное обеспечение охраны здоровья граждан в Российской Федерации. Правовые основы системы медицинского страхования граждан в РФ.	2
	Лекция №2. Право пациента на защиту своих персональных данных. Защита сведений, составляющих врачебную тайну. Правовое регулирование трудовых отношений медицинских работников. Социальное обеспечение медицинских работников.	2
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>8</b>
	<b>Практическое занятие № 1</b> Законодательное обеспечение охраны здоровья граждан в Российской Федерации. Правовые основы системы медицинского страхования граждан в РФ. Работа с нормативными документами. Решение ситуационных задач	4
	<b>Практическое занятие № 2</b> Врачебная тайна: этико-правовая оценка «медицинского селфи». Работа с нормативными документами. Врачебная тайна. Персональные данные. Решение ситуационных задач	4
<b>Раздел 2</b>	<b>Содержание лекций</b>	<b>4</b>

<b>Нормативно-правовое регулирование лицензирования медицинской деятельности. Обеспечение внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.</b>	<b>Лекция №3-4.</b> Нормативно-правовое регулирование лицензирования медицинской деятельности. Лицензионные требования. Административный регламент.	2
	Лицензионный контроль. Гражданско-правовые основы медицинской деятельности. Внутренний контроль качества и безопасность медицинской деятельности. Понятие. Принцип организации.	2
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>8</b>
	<b>Практическое занятие № 3</b> Нормативно-правовое регулирование лицензирования медицинской деятельности. Лицензионные требования. Административный регламент. Лицензионный контроль. Гражданско-правовые основы медицинской деятельности. Работа с нормативными документами и решение ситуационных задач	4
	<b>Практическое занятие № 4</b> Правовое регулирование трудовых отношений медицинских работников. Социальное обеспечение медицинских работников. Работа с нормативными документами и решение ситуационных задач. Работа с нормативными документами и решение ситуационных задач по осуществлению контроля за выполнением должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала	4
<b>Самостоятельная работа</b>		<b>6</b>
<b>Учебная практика</b> <b>Виды работ</b> 1.Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии). Раздел «Регистратура» 2.Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии). Раздел «Процедурный кабинет» 3.Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии). Раздел «Патронажная сестра» 4.Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии). Раздел «Старшая медицинская сестра» 5.Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии). Раздел «Медицинская сестра диагностического кабинета»		<b>36</b>

6.Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии). Раздел «Больничные листы»	
<p><b>Производственная практика</b></p> <p><b>Виды работ</b></p> <p>Оформление утвержденной медицинской документации, в том числе в форме электронного документа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- карта амбулаторного больного;</li> <li>- статистический талон;</li> <li>- талон на прием;</li> <li>- медицинская карта стационарного больного (история болезни);</li> <li>- журнал госпитализации;</li> <li>- журнал отказа в госпитализации;</li> <li>- журнал учета наркотических веществ;</li> <li>- карта диспансерного наблюдения;</li> <li>- листок или справка о временной нетрудоспособности;</li> <li>- направления на анализы, консультации, в процедурный кабинет;</li> <li>- экстренное извещение</li> <li>- и другие</li> </ul> <p>Работа в медицинских информационных системах медицинской организации</p> <p>Соблюдение правил эксплуатации электронного оборудования и охраны труда при работе с компьютерной техникой.</p>	<b>36</b>
<b>Промежуточная аттестация – экзамен</b>	<b>6</b>
<b>Всего</b>	<b>108</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

#### **МДК 02.03. Основы законодательства РФ и защита персональных данных пациентов. Врачебная тайна. Контроль качества безопасности медицинской деятельности**

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет Права, оснащенный оборудованием:

Рабочее место преподавателя

Посадочные места по количеству обучающихся

Доска классная

Учебно-наглядные пособия.

Компьютерная техника с лицензионным программным обеспечением и возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мультимедийная установка или иное оборудование аудиовизуализации

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Акопов В.И. Правовое регулирование профессиональной деятельности медицинского персонала: учебное пособие / В.И. Акопов. – Ростовн/Д: Феникс, 2018. – 351 с.
2. Основы права: учебник /Ю.Д. Сергеев (и др.). – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. – 224 с.
3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник /Ю.Д. Сергеев (и др.). – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2019. – 192 с.

##### Нормативно-правовые акты.

1. Конституция Российской Федерации
2. Гражданский кодекс Российской Федерации
3. Кодекс об административных нарушениях в Российской Федерации
4. Уголовный кодекс в Российской Федерации
5. Трудовой кодекс Российской Федерации
6. ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21 ноября 2011 г.
7. ФЗ «Об обязательном медицинском страховании», с изменениями.
8. Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ.
9. Инструкция по охране труда
10. Приказ Минздрава России от 15.12. 2014 № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков

по их заполнению»

### **3.2.3. Дополнительные источники**

4. Актуальные проблемы правового обеспечения ЛПУ/ Под ред. А.И. Вялкова. М.: ГОУ ВУНМЦ МЗРФ, 2016.
5. Козлова Т.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. -М.: АНМИ, 2017
6. Шкатулла В.И. и др. Основы правовых знаний: Учебное пособие для студентов средних профессиональных учебных заведений. -3-е издание- М.: Центр «Академия», 2016.
7. Новоселов В.П. Профессиональная деятельность работников здравоохранения: Ответственность права, правовая защищенность. Новосибирск, 2017

#### Интернет- ресурсы:

<http://med-stud.narod.ru/med/law/terms.html>

<http://www.zdrav.ru/articles/practice/detail.php?ID=75911>

<http://www.consultant.ru/law/hotdocs/15562.html>

#### Справочные правовые системы:

1. «Гарант»
2. «Консультант Плюс»

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций формируемых в рамках дисциплины модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.1. Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа	<ul style="list-style-type: none"> <li>- своевременное заполнение медицинской документации в соответствии с нормативными требованиями;</li> <li>- грамотность, полнота и соответствие требованиям к заполнению и ведению медицинской документации</li> </ul>	Экспертное наблюдение выполнения практических работ Экзамен по модулю
ПК 2.2. Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- целесообразное использование в работе медицинских информационных систем и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствующих условиях с учетом поставленных задач, имеющихся ресурсов, требований к получаемым решениям;</li> <li>- выполнение операций по обработке информации с применением программных средств</li> </ul>	Экспертное наблюдение выполнения практических работ Экзамен по модулю
ПК 2.3. Контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала в соответствии с инструктивными документами</li> </ul>	Экспертное наблюдение выполнения практических работ Экзамен по модулю
<i>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- аргументированный выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области сестринского дела, оценивание эффективности и качества их выполнения;</li> <li>- соотнесение показателей результата выполнения профессиональных задач со стандартами</li> </ul>	Экспертная оценка формирования общих компетенций во время выполнения практических работ

<p><i>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</i></p>	<p>- демонстрация полноты охвата информационных источников и достоверности информации</p>	<p>Экспертная оценка формирования общих компетенций во время выполнения практических работ</p>
<p><i>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</i></p>	<p>- получение дополнительных профессиональных знаний путем самообразования, - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.</p>	<p>Экспертная оценка формирования общих компетенций во время выполнения практических работ</p>
<p><i>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</i></p>	<p>- соблюдение норм делового общения и профессиональной этики во взаимодействии с коллегами, руководством, потребителями</p>	<p>Экспертная оценка формирования общих компетенций во время выполнения практических работ</p>
<p><i>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</i></p>	<p>- соответствие устной и письменной речи нормам государственного языка</p>	<p>Экспертная оценка формирования общих компетенций во время выполнения практических работ</p>
<p><i>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</i></p>	<p>- оформление медицинской документации в соответствии с нормативными правовыми актами</p>	<p>Экспертная оценка формирования общих компетенций во время выполнения практических работ</p>